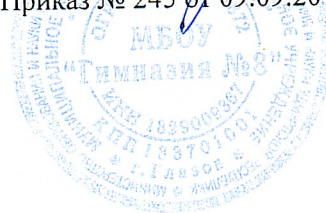


Рассмотрено и принято  
Решением Общего  
Собрания работников Учреждения  
протокол № 3 от 07.09.2016

УТВЕРЖАЮ  
Директор МБОУ «Гимназия №8»  
А.Г. Дюкин  
Приказ № 245 от 09.09.2016



## КОДЕКС этики и служебного поведения работников МБОУ «Гимназия №8»

### I. Общие положения

1.1. Настоящий Кодекс этики и служебного поведения работников (далее – Кодекс «Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия №8» (далее - Учреждение) разработан на основании Конституции РФ, Федеральных законов от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", ФЗ от 29 декабря 2012 г. № 273 "Об образовании в Российской Федерации", других федеральных законов, содержащих ограничения, запреты и обязательства для педагогических работников, Указа Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 г. № 885 "Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих", иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

1.2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной этики и основных правил поведения при осуществлении педагогической деятельности, основанных на нравственных критериях и традициях советской и российской школы, а также на международных стандартах и правилах педагогической деятельности, которым надлежит руководствоваться всем педагогическим работникам, независимо от занимаемой ими должности и который является профессионально-нравственным руководством, обращенным к сознанию и совести каждого педагогического работника Учреждения.

1.3. Никакая норма настоящего Кодекса не должна толковаться как предписывающая или допускающая нарушение действующего законодательства об образовании.

1.4. Настоящий Кодекс служит целям:

- повышения доверия граждан к Учреждению;
- установления и обобщения нравственно-этических норм деятельности педагогических работников и их профессионального поведения для достойного осуществления ими своей профессиональной деятельности и повышения эффективности выполнения должностных обязанностей;
- содействия укреплению авторитета и обеспечению единых норм поведения педагогических работников Учреждения;
- регулируя профессионально-этических проблем во взаимоотношениях педагогических работников, возникающих в процессе их совместной деятельности;



- воспитания высоконравственной личности педагогического работника, соответствующей нормам и принципам общечеловеческой и профессиональной морали.
- 1.5. Знание и соблюдение норм настоящего Кодекса является нравственным долгом каждого педагогического работника Учреждения и обязательным критерием оценки качества его профессиональной деятельности.
  - 1.6. Каждому педагогическому работнику следует принимать все необходимые меры для соблюдения Кодекса, а каждый участник образовательных отношений вправе ожидать от педагогического работника школы поведения в отношениях с ним в соответствии с настоящим Кодексом.
  - 1.7. Педагогический работник, осуществляющий педагогическую деятельность или поступающий на работу в Учреждение, вправе, изучив содержание настоящего Кодекса, принять для себя его нормы или отказаться от педагогической деятельности.
  - 1.8. Кодекс рассматривается Педагогическим советом Учреждения, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, принимается Советом Лицея и утверждается приказом директора Учреждения.

## **2. Обязанности педагогического работника как педагога**

- 2.1. Педагогические работники при всех обстоятельствах должны сохранять честь и достоинство, присущие их деятельности.
- 2.2. В процессе своей профессиональной деятельности педагогические работники должны соблюдать следующие этические принципы: законность, объективность, компетентность, независимость, тщательность, справедливость, честность, гуманность, демократичность, профессионализм, взаимоуважение, конфиденциальность.
- 2.3. Педагогические работники, осознавая ответственность перед гражданами, обществом и государством, призваны:
  - оправдывать доверие и уважение общества к своей профессиональной деятельности, прилагать усилия для повышения ее престижа;
  - исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы Учреждения;
  - исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности как Учреждения в целом, так и каждого педагогического работника;
  - осуществлять свою деятельность в пределах полномочий;
  - не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;
  - исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;
  - уведомлять администрацию Учреждения обо всех случаях конфликта интересов;
  - соблюдать установленные действующим законодательством ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с педагогической деятельностью;
  - соблюдать беспристрастность, исключаящую возможность влияния на свою профессиональную деятельность решений политических партий и общественных объединений;



- проявлять корректность и внимательность в обращении с участниками образовательных отношений;
  - проявлять толерантность к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
  - придерживаться правил делового поведения и этических норм, связанных с осуществлением возложенных на Учреждение социальных функций;
  - принимать предусмотренные законодательством РФ меры по недопущению возникновения и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;
  - быть требовательными к себе, стремиться к самосовершенствованию;
  - обеспечивать регулярное обновление и развитие профессиональных знаний и навыков;
  - поддерживать все усилия по продвижению демократии и прав человека через образование;
  - не терять чувство меры и самообладания;
  - поддерживать порядок на рабочем месте;
  - соблюдать деловой стиль, опрятность, аккуратность и чувство меры во внешнем виде.
- 2.4. Важным показателем профессионализма педагогических работников является культура речи, проявляющаяся в их умении грамотно, доходчиво и точно передавать мысли, придерживаясь следующих речевых норм:
- ясности, обеспечивающей доступность и простоту в общении;
  - грамотности, основанной на использовании общепринятых правил русского литературного языка;
  - содержательности, выражающейся в продуманности, осмысленности и информативности обращения;
  - логичности, предполагающей последовательность, непротиворечивость и обоснованность изложения мыслей;
  - доказательности, включающей в себя достоверность и объективность информации;
  - лаконичности, отражающей краткость и понятность речи;
  - уместности, означающей необходимость и важность сказанного применительно к конкретной ситуации.
- 2.5. В процессе своей профессиональной деятельности педагогические работники обязаны воздерживаться от:
- поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении педагогическим работником своих должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету Учреждения;
  - пренебрежительных отзывов о деятельности Учреждения или проведения необоснованных сравнений его с другими образовательными организациями;
  - преувеличения своей значимости и профессиональных возможностей;
  - проявления лести, лицемерия, назойливости, лжи и лукавства;
  - любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;



- высказываний, которые могут быть истолкованы как оскорбления в адрес определенных социальных, национальных или конфессиональных групп;
  - резких и циничных выражений оскорбительного характера, связанных с физическими недостатками человека;
  - грубости, злой иронии, пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;
  - угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;
  - поспешности в принятии решений, пренебрежения правовыми и (или) моральными нормами, использования средств, не соответствующих требованиям закона, нравственным принципам и нормам.
- 2.6. Педагогическим работникам необходимо принимать необходимые меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой они несут ответственность или которая стала им известна в связи с исполнением своих должностных обязанностей.
- 2.7. Во время учебных занятий и любых официальных мероприятий не допускаются телефонные переговоры, звуковой сигнал мобильного телефона должен быть отключен.

### **3. Обязанности педагогического работника перед обучающимися**

- 3.1. Педагогические работники в процессе взаимодействия с обучающимися:
- признают уникальность, индивидуальность и определенные личные потребности каждого;
  - сами выбирают подходящий стиль общения, основанный на взаимном уважении;
  - стараются обеспечить поддержку каждому для наилучшего раскрытия и применения его потенциала;
  - выбирают такие методы работы, которые поощряют в учениках развитие самостоятельности, инициативности, ответственности, самоконтроля, самовоспитания, желания сотрудничать и помогать другим;
  - при оценке поведения и достижений обучающихся стремятся укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать возможности совершенствования, повышать мотивацию обучения;
  - проявляют толерантность;
  - защищают их интересы и благосостояние и прилагают все усилия для того, чтобы защитить их от физического и (или) психологического насилия;
  - принимают всевозможные меры, чтобы уберечь их от сексуального домогательства и (или) насилия;
  - осуществляют должную заботу и обеспечивают конфиденциальность во всех делах, затрагивающих их интересы;
  - прививают им ценности, созвучные с международными стандартами прав человека;
  - вселяют в них чувство того, что они являются частью взаимно посвященного общества, где есть место для каждого;
  - стремятся стать для них положительным примером;
  - применяют свою власть с соблюдением законодательных и моральных норм и состраданием;



- гарантируют, что особые отношения между ними не будут никогда использованы как идеологический или религиозный инструмент.
- 3.2. В процессе взаимодействия с учащимися педагогические работники обязаны воздерживаться от:
- навязывания им своих взглядов, убеждений и предпочтений;
  - оценки их личности и личности их законных представителей;
  - предвзятой и необъективной оценки их деятельности и поступков;
  - предвзятой и необъективной оценки действий законных представителей обучающихся;
  - отказа от объяснения сложного материала, ссылаясь на личностные и психологические недостатки учащихся, а также из-за отсутствия времени для объяснения (при действительном отсутствии времени необходимо оговорить время консультации, удобное для обеих сторон);
  - требовать дополнительную плату за образовательные услуги (консультации, подготовку к олимпиадам и т.п.);
  - проводить на учебных занятиях явную политическую или религиозную агитацию;
  - употреблять алкогольные напитки накануне и во время исполнения должностных обязанностей;
  - курить в помещениях и на территории Учреждения.

#### **4. Обязанности педагогического работника перед законными представителями обучающихся**

- 4.1. Педагогические работники должны быть ограждены от излишнего или неоправданного вмешательства законных представителей обучающихся в вопросы, которые по своему характеру входят в их круг профессиональных обязанностей.
- 4.2. Педагогические работники в процессе взаимодействия с законными представителями учащихся должны:
- помнить, что большинство обратившихся, как правило, столкнулись с трудностями, неприятностями или даже бедой. От того, как их встретят и выслушают, какую окажут помощь, зависит их настроение и их мнение о педагогических работниках и работе Учреждения в целом;
  - проявлять внимательность, тактичность, доброжелательность, желание помочь;
  - выслушивать объяснения или вопросы внимательно, не перебивая говорящего, проявляя доброжелательность и уважение к собеседнику;
  - относиться почтительно к людям преклонного возраста, ветеранам, инвалидам, оказывать им необходимую помощь;
  - высказываться в корректной и убедительной форме, если требуется, спокойно, без раздражения повторять и разъяснять смысл сказанного;
  - начинать общение с приветствия;
  - выслушать обращение и уяснить суть изложенной проблемы, при необходимости в корректной форме задать уточняющие вопросы;
  - разъяснить при необходимости требования действующего законодательства и локальных актов по обсуждаемому вопросу;
  - принять решение по существу обращения (при недостатке полномочий сообщить координаты полномочного лица).



- 4.3. В процессе взаимодействия с законными представителями обучающихся педагогические работники не должны:
- заставлять их необоснованно долго ожидать приема;
  - перебивать их в грубой форме;
  - проявлять раздражение и недовольство по отношению к ним;
  - разговаривать по телефону, игнорируя их присутствие;
  - разглашать высказанное учащимся мнение о своих законных представителях;
  - переносить свое отношение к законным представителям обучающегося на оценку личности и достижений их детей.
- 4.4. Прилагать все усилия, чтобы поощрить законных представителей активно участвовать в образовании их ребенка и поддерживать тем самым процесс обучения, гарантируя выбор самой оптимальной и подходящей для их ребенка формы работы.
- 4.5. Рекомендуется не принимать на свой счет обидных и несправедливых замечаний, неуместных острот, насмешек, не допускать втягивания в конфликтную ситуацию или скандал.
- 4.6. В случае конфликтного поведения со стороны законного представителя обучающегося необходимо принять меры для того, чтобы снять его эмоциональное напряжение, а затем спокойно разъяснить ему порядок решения вопроса.

### **5. Обязанности педагогического работника перед коллегами**

- 5.1. Педагогические работники в процессе взаимодействия с коллегами:
- поддерживают атмосферу коллегиальности, уважая их профессиональные мнения и убеждения; готовы предложить совет и помощь коллегам, находящимся в самом начале своего профессионального пути;
  - помогают им в процессе взаимного оценивания, предусмотренного действующим законодательством и локальными актами Учреждения;
  - поддерживают и продвигают их интересы.
- 5.2. В процессе взаимодействия с коллегами педагогические работники обязаны воздерживаться от:
- пренебрежительных отзывов о работе других педагогических работников или проведения необоснованного сравнения их работы со своей;
  - предвзятого и необъективного отношения к коллегам;
  - обсуждения их недостатков и личной жизни.

### **6. Обязанности педагогического работника перед администрацией Учреждения**

- 6.1. Педагогические работники выполняют разумные указания администрации и имеют право подвергнуть их сомнению в порядке, установленном действующим законодательством.
- 6.2. В процессе взаимодействия с администрацией педагогические работники обязаны воздерживаться от заискивания перед ней.

### **7. Обязанности администрации Учреждения перед педагогическими работниками**

- 7.1. Быть для других педагогических работников образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в Учреждении благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.



7.2. Делать все возможное для полного раскрытия способностей и умений каждого педагогического работника.

7.3. Представителям администрации следует:

- формировать установки на сознательное соблюдение норм настоящего Кодекса;
- быть примером неукоснительного соблюдения принципов и норм настоящего Кодекса;
- помогать педагогическим работникам словом и делом, оказывать морально-психологическую помощь и поддержку, вникать в запросы и нужды;
- регулировать взаимоотношения в коллективе на основе принципов и норм профессиональной этики;
- пресекать интриги, слухи, сплетни, проявления нечестности, подлости, лицемерия в коллективе;
- обеспечивать рассмотрение без промедления фактов нарушения норм профессиональной этики и принятие по ним объективных решений;
- способствовать максимальной открытости и прозрачности деятельности Учреждения с тем, чтобы не допустить возникновения ситуаций, когда из-за недостатка необходимой информации в обществе или у отдельных граждан появляются сомнения в законности действий педагогических работников;
- оставаться скромным в потребностях и запросах как на работе, так и в быту.

7.4. Представитель администрации не имеет морального права:

- перекладывать свою ответственность на подчиненных;
- использовать служебное положение в личных интересах;
- проявлять формализм, чванство, высокомерие, грубость;
- создавать условия для наушничества и доносительства в коллективе;
- обсуждать с подчиненными действия вышестоящих руководителей;
- предоставлять покровительство, возможность карьерного роста по признакам родства, землячества, личной преданности, приятельских отношений;
- демонстративно приближать к себе своих любимцев, делегировать им те или иные полномочия, не соответствующие их статусу; незаслуженно их поощрять, награждать; необоснованно предоставлять им доступ к материальным и нематериальным ресурсам;
- оказывать моральное покровительство своим родственникам и близким людям, по признакам религиозной, кастовой, родовой принадлежности, а также личной преданности;
- умышленно использовать свои должностные полномочия и преимущества вопреки интересам долга, исходя из корыстной личной заинтересованности.

## **8. Ответственность за нарушение настоящего Кодекса**

8.1. Нарушение требований настоящего Кодекса квалифицируется как неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическим работником своих обязанностей, которое учитывается при проведении его аттестации и влечет либо моральное воздействие либо одно из установленных трудовым законодательством дисциплинарных взысканий.